

## A N U N T

Compania de Apa Targoviste - Dambovita S.A. organizeaza in data de **26.11.2020**, ora **09:30**, la sediul sau din Targoviste, Bld. I.C.Bratianu, nr. 50, concurs pentru ocuparea postului vacant de **RESPONSABIL PROCES** in cadrul **SERVICIULUI GESTIUNE PERSOANE FIZICE - DEPARTAMENT COMERCIAL - 1 POST**

### 1. Candidatul ideal:

- Studii superioare
- Disponibilitate pentru program prelungit
- Bune abilitati de comunicare, spirit de echipa, initiativa, flexibilitate, capacitatea de a solutiona probleme, competente si aptitudini de utilizare a calculatorului
- Sa poata transmite cu usurinta ideii/explicatii si sa ii poata asculta pe cei din jur.
- Sa aiba capacitatea de a lucra in echipa si sa interactioneze cat mai eficient cu clientii si colegii, si de a se adapta la orice mediu, chiar si la mediile care sunt diferite de cele cu care este obisnuit.

### 2. Descrierea postului:

- Initiaza inventarierea contractelor persoanelor fizice, case/asociatii, le verifica, astfel incat acestea sa existe si sa fie actualizate.
- Participa la inventarierea contractelor in teren, cat si la citirea contoarelor de bransament;
- Incheie contracte, le arhiveaza, preia, inregistreaza, verifica indexele contoarele de bransament, le prelucreaza si intriduce datele necesare in vederea generarii facturilor;
- Verifica orice sesizare si/sau adresa primita in vederea asigurarii satisfactiei clientului/reglarea consumurilor provenite din diverse motive (index, serviciu facturat, dotare, eventuala fraudă);
- Verificarea in teren a bransamentelor/racordurilor cat si a altor date contractuale privind serviciile facturate, initiere intocmire contracte.
- Introduce si prelucreaza date aduse din teren in vederea generarii facturilor.

3. In vederea inscrierii la concurs, candidatii vor depune la Oficiul Juridic - Gestiune Personal al Companiei de Apa Targoviste-Dambovita S.A., Bld. I.C. Bratianu nr.50, telefon 0245614403, pana la data de **24.11.2020, ora 16.00, un dosar de inscriere** cuprinzand urmatoarele documente:

- Dosar cu sina;
- Cerere de inscriere la concurs - se completeaza la depunerea dosarului;
- Chestionar terti - declaratie COVID;
- Declaratie privind acceptul protectiei datelor cu caracter personal;
- Curriculum vitae;
- Copia actului de identitate;
- Copii diplome de studii, copii certificate calificare.
- Adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata de medicul de familie al candidatului cu cel mult 6 luni anterior datei desfasurarii concursului.

Copiile de pe actele prevazute se prezinta insotite de documentele originale-, pentru a se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs din cadrul Oficiului Juridic-Gestiune Personal sau in copii legalizate.

**Vor fi declarati admisi si vor participa la concurs numai candidatii ale caror dosare indeplinesc conditiile de mai sus.**

### 4.Proba scrisa - Test grila – 26.11.2020, ora 09:30.

Bibliografia pentru concurs este cea prezentata anexat.

**5. Proba practica – 26.11.2020, incepand cu ora 11:00.**

Vor fi selectati pentru a participa la proba practica numai candidatii care vor obtine minim 70 de puncte la testul grila.

Relatii suplimentare pot fi obtinute luni-vineri intre orele 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> la Oficiul Juridic-Gestiune Personal al Companiei de Apa Targoviste – Dambovita S.A.

# BIBLIOGRAFIE

## Concurs pentru ocuparea postului vacant de **RESPONSABIL PROCES** in cadrul **SERVICIULUI GESTIUNE PERSOANE FIZICE - DEPARTAMENT COMERCIAL- 1 POST**

1. Legea 241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, republicata;
2. Ordinul nr. 90 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Contractul- cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
3. Ordinul nr.29/N din 23 decembrie 1993 pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei potabile la populatie, institutii publice si agenti economici;
4. Ordinul nr.88 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Regulmentului - cadru al serviciului de alimentare cu apa si canalizare;
5. Legea 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare;
  - Cap II- Domeniu de aplicare
  - Capitaolul IV – obligatiile lucratorilor
6. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor
  - Cap II: Obligatii privind apararea impotriva incendiilor
  - Sectiunea 6: Obligatiile administratorului, conducatorului institutiei, utilizatorului si salariatului.