

## A N U N T

Compania de Apa Targoviste - Dambovita S.A. organizeaza in data de **24.07.2019**, ora **09:00**, la sediul sau din Targoviste, Bld. I.C.Bratianu, nr. 50, concurs pentru ocuparea postului **temporar vacant** (pe durata suspendarii contractului de munca al titularului de post) de **OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE** in cadrul **DEPARTAMENTULUI COMERCIAL (TARGOVISTE) - SERVICIUL GESTIUNE PERSOANE FIZICE - 1 post**

Candidatul ideal:

- Studii liceale de specialitate sau studii liceale si certificat de calificare pentru ocupatia operator introducere, validare si prelucrare date sau atestat profesional in informatica sau certificat de competente profesionale;
- Abilitati de comunicare si memoria cifrelor;
- Rezistenta la stres si atentie la detalii;
- Disponibilitate pentru program prelungit si teren.

Descrierea postului:

- Incheierea contractelor cu utilizatorii si verificarea in teren abramsamentelor/racordurilor cat si a altor date contractuale privind serviciile facturate;
- Citirea contoarelor de apa pentru persoane fizice si agenti economici si introducerea datelor in sistem;
- Verificarea in teren a bransamentelor, contorizate sau necontorizate, a racordurilor de canalizare sau a surselor proprii;
- Identificarea pierderilor din caminele de apometre si transmiterea acestora spre rezolvare.

**1.**In vederea inscrierii la concurs, candidatii vor depune la Oficiul Juridic - Gestiune Personal al Companiei de Apa Targoviste-Dambovita S.A., Bld. I.C. Bratianu nr.50, telefon 0245 614403, pana la data de **22.07.2019, ora 12:00, un dosar de inscriere** cuprinzand urmatoarele documente:

- Dosar cu sina;
- Cerere de inscriere la concurs;
- Curriculum vitae;
- Copia actului de identitate;
- Copii diplome de studii, copii documente/certificate calificare/atestat profesiona/certificat de competente profesionale;
- Adeverinta care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior concursului de catre medicul de familie.

Copiile de pe actele prevazute se prezinta insotite de documentele originale, pentru a se certifica pentru conformitatea cu originalul de catre secretarul comisiei de concurs din cadrul Oficiului Juridic-Gestiune Personal sau in copii legalizate.

**Vor fi declarati admisi si vor participa la concurs numai candidatii ale caror dosare indeplinesc conditiile de mai sus.**

**2. Proba scrisa de specialitate - test grila – 24.07.2019, ora 09:00.**

Bibliografia pentru concurs este cea prezentata anexat.

**3. Proba practica – 24.07.2019, incepand cu ora 11:00.**

Vor fi selectati pentru a participa la proba practica numai candidatii care vor obtine minim 70 de puncte la testul grila.

Relatii suplimentare pot fi obtinute luni-vineri intre orele 8<sup>00</sup> – 16<sup>00</sup> la Oficiul Juridic-Gestiune Personal al Companiei de Apa Targoviste – Dambovita SA.

# BIBLIOGRAFIE

concurs pentru ocuparea postului vacant de **temporar vacant** (pe durata suspendarii contractului de munca al titularului de post) de **OPERATOR INTRODUCERE, VALIDARE SI PRELUCRARE DATE** in cadrul **DEPARTAMENTULUI COMERCIAL (TARGOVISTE) - SERVICIUL GESTIUNE PERSOANE FIZICE - 1 post**

1. Legea nr.241/2006 a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare, republicata;
2. Ordinul nr. 90 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Contractului-cadru de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
3. Ordinul nr. 29/N din 23 decembrie 1993 pentru aprobarea Normativului-cadru privind contorizarea apei la populatie, institutii publice si agenti economici;
4. Ordinul nr. 88 din 20 martie 2007 pentru aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de alimentare cu apa si de canalizare;
5. Legea nr.319/2006 a securitatii si sanatatii in munca, cu modificarile si completarile ulterioare  
Capitolul II - Domeniu de aplicare  
Capitolul IV - Obligatiile lucratorilor
6. Legea nr. 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor,  
Cap. II: Obligatii privind apararea impotriva incendiilor, SECTIUNEA 6: Obligatiile administratorului, conducatorului institutiei, utilizatorului si salariatului.